

【2026年4月 プログラムスケジュール】

★来月シフト作成：2日～14日（15日最終決定）★

□振返り面談： / □評価面談 / 氏名： _____

日	月				火				水				木				金				土		
	午前		午後		午前		午後		午前		午後		午前		午後		午前		午後		午前		
	10時-11時	11時-12時	13時-14時	14時-15時	10時-11時	11時-12時	13時-14時	14時-15時	10時-11時	11時-12時	13時-14時	14時-15時	10時-11時	11時-12時	13時-14時	14時-15時	10時-11時	11時-12時	13時-14時	14時-15時	10時-12時		
	1				2				3				4										
	・AM:10時～12時 PM:13時～15時（水曜日のみ14時終了） ・斜線は、職場見学先や就職先の開拓、外部機関との連携、社内研修により開所させていただきます。 ・個別準備で実施していただく内容：仕事研究・応募条件理・求人検索・応募書類作成・面接練習・実習その他就労に必要なこと、個別支援計画に基づいた取り組みを個人のペースで取り組んでいただきます。時期に応じて担当スタッフと相談して内容を決めてください。																						
	コミュニケーション【SST】 日常生活での会話術		シフト決め		就職ステップアップ⑦		オフィストレーニング (事務系アセスメント)		パソコン (Excel④)		アサーション⑨		ひとり暮らし シミュレーション ゲーム										
	個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別支援・面談日時は担当者で相談して記入。										
5	6				7				8				9				10				11		
	朝活カフェ		体カづくり		ストレスコントロール⑧		ビジネスマナー⑥		ワークトレーニング (作業系アセスメント)		コミュニケーション【JST】 職場での会話術		バリュースカード		就職ステップアップ⑧		オフィストレーニング (事務系アセスメント)		パソコン (Excel⑤)		アンガーマネジメント①		Café visst お花見ver. ～春のドリンク を添えて～
	個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別支援・面談日時は担当者で相談して記入。
12	13				14				15				16				17				18		
	朝活カフェ		体カづくり		ストレスコントロール⑨		ビジネスマナー⑦		ワークトレーニング (作業系アセスメント)		コミュニケーション【SST】 日常生活での会話術		リスクとコンプラの 基本講座		就職ステップアップ⑨		オフィストレーニング (事務系アセスメント)		パソコン (PowerPoint①)		アンガーマネジメント②		FLOWER GARDEN 2026 ～赤レンガ～
	個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別支援・面談日時は担当者で相談して記入。
19	20				21				22				23				24				25		
	朝活カフェ		体カづくり		ストレスコントロール⑩		ビジネスマナー⑧		ワークトレーニング (作業系アセスメント)		コミュニケーション【JST】 職場での会話術		前月振り返り シート・評価 シート作成 切		就職ステップアップ⑩		オフィストレーニング (事務系アセスメント)		パソコン (PowerPoint②)		アンガーマネジメント③		ボードゲーム
	個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別支援・面談日時は担当者で相談して記入。
26	27				28				29				30										
	朝活カフェ		体カづくり		ストレスコントロール⑪		ビジネスマナー⑨		ワークトレーニング (作業系アセスメント)		SST/JST特別編		/		就職ステップアップ⑪		オフィストレーニング (事務系アセスメント)						
	個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別準備		個別支援・面談日時は担当者で相談して記入。				

≪受診日≫
医療機関名【 】
受診日【 / / 】

≪ハローワーク≫
訪問日【 / / 】

・4/8 のJSTのテーマは「人のそばを通るときは」
・4/22 のJSTのテーマは「会話を遮り、要件を伝える」

【ヴィストキャリア横浜駅前】