

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 7年 1月 28日

職員:9名

事業所名 こぼんはうすさくらヴィスト富山二ロ教室

チェック項目		非常に 思う	思う	どちらでも ない	思わない	非常に 思わない	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切ですか？	0	4	3	2	0		・利用児に応じてスペースを十分確保できるよう、日ごろから整理整頓を心がけ、ニーズに応えられるよう環境づくりに努めていく。必要なもの・不必要なものは日ごろからスタッフ間で共有する。
	2 職員の配置数は適切ですか？	0	5	2	2	0		・安全に運営ができるようシフトや業務調整を行っていく。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっていますか？また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていますか？	1	6	2	0	0		・構造化と利用者に合わせて視覚化を進めていく。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていますか？また、子ども達の活動に合わせた空間となっていますか？	5	4	0	0	0		
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画していますか？	0	6	1	2	0	・勤務時間や支援時間の幅が広いが個々に合わせた支援のためチャットや口頭での情報共有をこまめに行っている。	・MTGや振り返りの時間を積極的に設定する。
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげていますか？		3	5	0	0	今年度開所のため未実施	・今年アンケートをいただいた分のご意見を取り入れ運営を行っていく。
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開していますか？						今年度開所のため未実施	・今年アンケートをいただいた分のご意見を取り入れ運営を行っていく。
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげていますか？	1	1	7	0	0	・カレッジスタッフやこぼん本部SVの力をお借りし、支援や運営の助言をいただいている	
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保していますか？	3	2	4	0	0		・時間の確保が難しい現状はあるが意図的に日程を調整し、実施していく。
適切な 支援の 提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成していますか？	2	5	2	0	0		・ご本人、保護者のニーズに沿って作成を行っている。
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用していますか？	2	5	2	0	0	ヴィスト、こぼんのアセスメントツールを見比べ、拠点用にアレンジして使用している。	
	12 個別支援計画には、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていますか？	1	5	3	0	0		・個別支援計画を念頭に置きながら、日頃の観察と、利用児との関り・信頼関係を積み重ねていきたい。
	13 個別支援計画に沿った支援が行われていますか？	2	5	2	0	0		・常勤・非常勤の勤務形態に関わらず、個人情報保護に十分配慮しつつ、質の高い支援につながるよう適切に情報共有を行う。
	14 活動プログラムの立案をチームで行っていますか？	2	4	3	0	0	・スタッフ全員でアイデアを出し合い、日々の活動を振り返って反省点や改善点を次回に活かしながら、5領域に分けたプログラムを毎月作成・実施している。	
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫していますか？	5	4	0	0	0	・1度実施した活動の内容をレベルアップさせるなど利用者さんの状況に合わせて活動内容を工夫している。新規活動への不安感を持っている方にも配慮してプログラム調整を行っている。	
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせるよう個別支援計画を作成していますか？	1	4	4	0	0		・個々の状況に合わせて作成を行っている。
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認していますか？	4	3	2	0	0		・時間を決めて必ず実施ができるようにしていく。
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有していますか？	0	4	3	0	0		・チャットなども活用し適切に共有をしている。
	19 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげていますか？	3	5	1	0	0		・スタッフ間で情報共有をしながら記載することができている
20 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断していますか？	2	4	3	0	0			

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画していますか？	2	4	3	0	0		
	22	移行支援として、学校等関係機関との支援内容の情報共有と相互理解を図っていますか？	1	5	3	0	0		・必要に応じて情報共有をしている。今後も良い情報共有が出来るよう、学校関係者とも関係構築・維持をしていきたい。
	23	他の福祉サービス事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けていますか？	2	2	5	0	0		・研修へ参加できる機会を保證できるような人員配置を行っていく。
	24	障害のない子どもと活動する機会はありますか？	1	0	5	2	1		・今後、実施を検討していく。
	25	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加していますか？	0	1	7	1	0		・センター長、児童発達支援管理責任者が必要に応じて参加している。
保護者への説明責任等	26	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っていますか？	1	5	3	0	0		・送迎の有無により直接お会いできない保護者もあり、情報共有時間に差が出ていると感じている。ご自宅や園送迎で会えない保護者には、HUGのケア記録を密に記入したり電話を対応している。
	27	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っていますか？	0	0	7	1	0		・今年度、現事業所では保護者会を行っていないが、事業が落ち着いた来年度より実施予定となっている。
	28	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っていますか？	0	6	3	0	0		
	29	個別支援計画を作成し、保護者からの同意を得ていますか？	4	3	2	0	0		・計画説明の時間を設け丁寧に説明することを心掛けている。
	30	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っていますか？	2	4	3	0	0		・振り返り面談以外にも必要に応じて個別面談を提案、実施している。
	31	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援していますか？	0	0	8	1	0		・来年度より保護者会を行う予定としている。
	32	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応していますか？	3	4	2	0	0		・LINEや電話を活用し、迅速な情報共有と丁寧な聞き取りを心掛けながら、児発管を中心にスタッフで改善策を検討し対応している。
	33	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信していますか？	1	1	6	1	0		・活動内容や行事予定は毎月発信している。会報の発行については検討中。
	34	個人情報に十分注意していますか？	5	4	0	0	0		・外部イベント参加時は都度確認を行い、写真撮影ではプライバシーに配慮して顔にモザイクを施している。
	35	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしていますか？	1	6	2	0	0		
非常時等の対応	36	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っていますか？	0	1	8	0	0		
	37	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施していますか？	0	5	4	0	0		・行政の規定に則り実施している。利用者、保護者へわかりやすく発信を行っていく予定。
	38	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っていますか？	0	7	2	0	0		・行政の規定に則り実施している。利用者、保護者へわかりやすく発信を行っていく予定。
	39	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認していますか？	1	3	5	0	0		・服薬については把握している。予防接種の確認は初回アセスメント時のみのため、低年齢、持病を持った利用者に向け必要に応じて母子手帳のコピーも取り事業所での保管実施を検討していく。
	40	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされていますか？	0	7	1	1	0		・医師の診断書の提出が必須ではない。個々に合わせて提出をしていただくなどの対応を検討していく。
	41	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有していますか？	0	2	7	0	0		・常勤・非常勤を問わず、全スタッフが同じように情報を確認できるように整備を行っていく。
	42	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしていますか？	2	6	1	0	0		・会社全体で研修会を実施している。
43	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載していますか？	1	4	4	0	0		・個々の実態に合わせて個別支援計画を作成し、保護者の同意を得るようスタッフで周知を徹底しく。	