

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

作成年月日:2025/1/15

事業所名 ヴィストカレッジ富山県庁前

		チェック項目	非常に悪う	悪う	どちらでもない	悪わない	非常に悪わない	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切ですか？	2	6					
	2	職員の配置数は適切ですか？		3	4	1		シフトを組む際にスタッフ個々人のスキル、利用者さんやイベント内容に応じて適宜人員を配置しています。	限られた人員内で可能な限り負担が分散されるよう、これまでどおりスタッフ間の要望等を収集するとともに、より一層スタッフ間で相談しあい、互いに協力して拠点運営ができるよう努めてまいります。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっていますか？また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になさ		6	2			限られたスペースで限度はあるが、できる限りの設備である	利用者さんに合わせて環境配慮を行います。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていますか？また、子ども達の活動に合わせた空間となっていますか？	1	4	3			・備品やカーベットの汚れが気になる →カーペット専用の掃除機器を購入しました。 ・トイレの臭いが気になる →排水溝の掃除を行っております。	環境美化にもう少し力を入れます。 定期的な下水道の清掃を行います。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画していますか？			5	1	2	人員配置の関係から全員出社が難しくなりMIGの機会が減ったものの、議事録を共有したり、要点をチャットや口頭で伝えたりすることで、全員で業務改善に参画できる環境になるよう工夫しています。	全員が意見を出し合い、目標を検討する機会を設けます。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげていますか？	3	4	1				
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開していますか？	2	4	2			カレッジだよりの定期的な発行をしております。	今年度も継続していきます。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげていますか？		5	1	2			監査で指摘された箇所を速やかに検討し、改善を行います。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保していますか？	4	3	1				研修のための時間を確保します。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成していますか？	4	2	2			支援会議で話し合いの元、計画を作成しています。	
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用していますか？		3	3	2		WISC等の検査結果を元に支援内容を検討して提供しています。	より具体的な活用方法等を指導してもらえる機会を設けます。
	12	個別支援計画には、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていますか？	3	3	2			支援内容の具体化は課題であることをスタッフ間の共有事項として把握している。そのため、個別支援会議等を通して客観的な意見を募り、それを支援内容に反映しています。	より具体的な表現方法で、支援内容を提示します。
	13	個別支援計画に沿った支援が行われていますか？	5	3					
	14	活動プログラムの立案をチームで行っていますか？	1	7				イベントの立案を複数人で行っています。	個別ワークも含め、ワークの立案を複数人で行っていきます。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫していますか？	2	6					
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成していますか？	3	3	2				
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認していますか？	2	4	2			稀に時間が合わず細かな打ち合わせが出来ない時があるが、タイムスケジュールを作成し確認しています。	いかなる場合でも、最低限度の打ち合わせは必ず行っていきます。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有していますか？		5	3			終りで支援共有は行っている。その日のうちに話し合うことが難しい場合は記録を残し情報共有を行っています。	情報共有された案件をできるだけ日が浅いうちに、話し合い対応していきます。
19	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげていますか？	5	3				HUGの記録だけではなく、重要な内容は随時スタッフ間で共有しています。		

	20	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断していますか？	4	3	1			
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画していますか？	4	1	3			参加の機会があれば積極的に参加します。
	22	移行支援として、学校等関係機関との支援内容の情報共有と相互理解を図っていますか？	2	2	3	1	要望があれば行っています。	今後も保護者の要望をうかがいながら、適宜実施してまいります。
保護者への説明責任等	23	他の福祉サービス事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けていますか？	1	5	1	1	案内のある研修を随時受講しています。	今後も積極的に研修に受講し、支援に活かしてまいります。
	24	障害のない子どもと活動する機会はありますか？	2	3	2	1		
	25	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加していますか？		1	6	1	参加しています。	参加した場合は情報共有を行います。
	26	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っていますか？	3	4	1			
	27	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っていますか？	2	3	2	1	ペアトレの社内研修を受けております。	研修で学んだことを保護者のみなさまに還元できるように努めてまいります。
	28	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っていますか？	2	6				
	29	個別支援計画を作成し、保護者からの同意を得ていますか？	7	1				
非常時等の対応	30	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っていますか？	4	4				
	31	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援していますか？	5	2	1		事前にアンケートをとった上で開催日時を決定しております。	今後もニーズに応じた内容や開催頻度を検討してまいります。
	32	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応していますか？	4	4				
	33	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信していますか？	5	2	1		カレッジだよりの発行や、イベントの様子のエントランス掲示を行っております。	今後もおたよりを定期的に発行して、活動内容の周知に努めてまいります。
	34	個人情報に十分注意していますか？	3	4	1		個人情報をスタッフ間で共有する際は、個人が特定されないように伏字にするなどして配慮しています。	今後も継続して個人情報保護に努めてまいります。
	35	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしていますか？	4	4				
	36	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っていますか？	2	2	2	2	富山エリアでの行事で地域住民のみなさまとの交流を図っています。	地域住民のみなさまと交流できる機会をつくるため、イベント内容を検討いたします。
非常時等の対応	37	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施していますか？	4	2	2		マニュアルの策定、研修を実施しております。	今後は利用者さまを含めて避難場所の確認や避難の訓練を実施してまいります。
	38	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っていますか？	4	3	1		防災リュックを購入いたしました。	今後は利用者さまを含めて避難場所の確認や避難の訓練を実施してまいります。
	39	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認していますか？		5	3		服薬に関しては適時保護者に確認を行っております。	事業所内で安全に過ごしていただくために必要な情報は今後も把握に努めてまいります。
	40	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされていますか？		4	3	1	食物アレルギー把握のためアンケートを実施し、情報の把握を行っております。	アンケート結果を把握し、必要な際に適切な対応を行ってまいります。
	41	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有していますか？	4	4				
	42	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしていますか？	5	3				

43	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載していますか？	4	3	1		個別支援計画の備考欄に記載しております。	やむを得ず身体拘束実施に至った場合は、保護者さまに丁寧な説明をさせていただけるよう努めてまいります。
----	---	---	---	---	--	----------------------	--