

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

公表日：2020年1月15日

事業所名：ヴィストカレッジ富山駅前

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	1		
	2	職員の配置数は適切であるか	6	1		
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		4	3	バリアフリーに関しては一部改善が必要と思われる →訓練室内は、バリアフリーになっている。配慮が必要な方には、個別で対応をする。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7			
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	1		
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		4	2	→実地指導を基に改善をしている。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7			支援方法や障害特性などを学べる研修があれば良い →外部研修の情報を共有し支援方法について共有できる時間を今後も継続していく ・月に一度研修を実施
適切 な 支 援	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	2		子供の思いやニーズを取り入れた支援計画が作れたら良いと思う。 →子供の思いを事前に確認し支援計画を作成していく
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	6		統一したアセスメントツールを使用しているが、尚わかりやすく変更していけば良いと思う。 →ヴァインランドとTTAPを希望者に実施している
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7			

の 提 供	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	2		
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7			
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7			終礼時に行っている
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	1		原因の考察、今後の配慮などを深めて記入出来たらよいと思う。 →ケア記録について研修実施予定

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	2		振り返り面談、フィードバックシートを作成
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	3	4		
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	3		外部の会議には児発管が参加した方が良いと思う。 →基本的には、児童発達支援管理責任者と担当者で参加をする
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	3		
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		5	1	県リハは定期的に報告、情報共有しているが、医療機関との連携や情報共有は重要と思われます
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	3	3	小学校高学年～中高生の利用者が多く、保育所等での連携は行ったことがない
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	1		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	1		
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	4	2	・地域の子供と触れ合うイベントは、企画をしている。今後も継続をしていく。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2	3	1	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	2		・保護者向けセミナーとして「ペアレントトレーニング」について行う 自主通学の子どもの保護者には、毎日伝えるのは難しい。メールや連絡帳を検討できればと思う。 →新しいシステムの導入を検討中。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	3	1	
保護者への説明	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	4		

明 責 任	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	1		
-------------	----	---	---	---	--	--

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	1		
	35	個人情報に十分注意しているか	7			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	3	1	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	3		作成したものを事業所内に掲載をしているが、内容を知らない保護者もおられるため周知は必要
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	1	3	2	避難訓練の実施
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	1	4	1	研修参加、スタッフ間での情報共有は必要 虐待への対処や現状を学ぶ機会は必要
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	2	2	契約時の書類に記載、説明は実施されていると思います。計画書には記載がないかもしれません。 →必要な方には記載をしていく
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	1	2	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	1		終礼時に確認、共有できている